



ΧΑΡΤΑ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ ΓΙΑ ΤΟΝ ΕΘΕΛΟΝΤΙΣΜΟ



Φεβρουάριος 2022

Συντάκτες Χάρτας: Σεβαστή Χόνδρου (Προϊσταμένη Αυτοτελούς Τμήματος Διαβούλευσης και Εθελοντισμού & Ελευθερία Κυριακούλη (υπάλληλος Τμήματος Διαβούλευσης και Εθελοντισμού)

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΩΝ

1	ΕΙΣΑΓΩΓΗ.....	5
2	ΧΑΡΤΑ ΓΙΑ ΤΟΝ ΕΘΕΛΟΝΤΙΣΜΟ: ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΚΑΙ ΣΚΟΠΟΣ.....	6
3	ΟΡΙΣΜΟΙ ΚΑΙ ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΕΘΕΛΟΝΤΙΣΜΟΥ.....	6
3.1	Θεσμικό Πλαίσιο Εθελοντισμού.....	6
3.1.1	Ευρωπαϊκό Πλαίσιο.....	6
3.1.2	Εθνικό Νομικό Πλαίσιο.....	7
3.2	Ορισμός βασικών εννοιών.....	8
4	ΠΕΔΙΑ ΕΘΕΛΟΝΤΙΚΗΣ ΔΡΑΣΗΣ.....	9
4.1	Πολιτική Προστασία.....	10
4.2	Περιβαλλοντική Προστασία.....	10
4.3	Δημοτικό Πολυϊατρείο.....	11
4.4	Ψυχολογικές & Συμβουλευτικές Υπηρεσίες.....	11
4.5	Κοινωνικές Δομές.....	11
4.6	Παιδαγωγικές Υπηρεσίες.....	11
4.7	Εθελοντική Αιμοδοσία.....	12
4.8	Δημοτική Βιβλιοθήκη.....	12
4.9	Σίτιση & Φροντίδα Αδέσποτων Ζώων.....	12
4.10	Πολιτισμός& Αθλητισμός.....	12
4.11	Σχεδιασμός, Διοργάνωση και Προβολή Εκδηλώσεων.....	12
4.12	Διοικητική Υποστήριξη.....	12
5	ΜΗΤΡΩΟ ΕΘΕΛΟΝΤΩΝ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ.....	13
5.1	Προϋποθέσεις ένταξης στο Μητρώο Εθελοντών.....	13
5.2	Διαδικασία Ένταξης στο Δίκτυο Εθελοντών του Δήμου Διονύσου.....	13
5.3	Συντονισμός Εθελοντικού Έργου στον Δήμο Διονύσου.....	14
5.4	Διαδικασία διαγραφής ή αποχώρησης από το «Μητρώο Εθελοντών».....	15
6	ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΘΕΛΟΝΤΩΝ & ΔΗΜΟΥ.....	15
6.1	Τα δικαιώματα του εθελοντή.....	15
6.2	Υποχρεώσεις εθελοντή.....	16
6.3	Υποχρεώσεις του Δήμου.....	16
7	ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΒΡΑΒΕΥΣΗ ΕΘΕΛΟΝΤΙΚΟΥ ΕΡΓΟΥ.....	17

ΠΑΡΤΗΜΑ Ι ΑΙΤΗΣΗ ΕΘΕΛΟΝΤΗ	18
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ ΣΥΜΦΩΝΙΑ ΠΑΡΟΧΗΣ ΕΘΕΛΟΝΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	22
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ ΦΟΡΜΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ.....	24

Ενδιαφέρον
Θέληση
Ευθύνη
Λειτουργήμα
Ομαδικότητα
Νοιάξιμο
Τρόπος προσφοράς
Ενέργεια
Συμμετοχή

1 ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Το παρόν κείμενο αποτελεί τη Χάρτα Εθελοντισμού του Δήμου Διονύσου. Κεντρικός σκοπός της είναι η δημιουργία ενός ενισχυτικού πλαισίου για τη λειτουργία και ανάπτυξη του εθελοντισμού στο δήμο μας. Στη Χάρτα περιγράφονται: το θεσμικό πλαίσιο για τον εθελοντισμό, τα πεδία ενεργοποίησης της εθελοντικής προσφοράς, τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις των εθελοντών και του Δήμου, καθώς και οι διαδικασίες λειτουργίας του Μητρώου Εθελοντών του Δήμου Διονύσου.

Ο εθελοντισμός είναι στάση ζωής και συνδέεται άρρηκτα με σημαντικές **αξίες** και ιδανικά όπως η κοινωνική αλληλεγγύη, η κοινωνική συνοχή, η κοινωνική συμμετοχή, ο αλtruισμός, η κοινωνική δικαιοσύνη, η περιβαλλοντική προστασία και η προστασία της ζωής. Ενώνει το άτομο με την κοινότητα και συνιστά ένα άλμα από το εγώ στο εμείς. Προάγει συμμετοχικά ιδεώδη, καλλιεργεί την ανάληψη ευθύνης και πρωτοβουλίας στους πολίτες για την αποτελεσματική επίλυση κοινωνικών και άλλων ζητημάτων. Το επίκεντρο του εθελοντισμού είναι η έκφραση ανθρωπιάς.

Τα **οφέλη** για τον εθελοντή είναι πολλαπλά και περιλαμβάνουν μεταξύ άλλων τη διεύρυνση των κοινωνικών δεξιοτήτων/ κοινωνικοποίηση, την προαγωγή της ψυχικής και σωματικής υγείας, τη βελτίωση της ικανότητας λήψης αποφάσεων, την ενεργοποίηση των υπαρχόντων χαρισμάτων και την ανάπτυξη νέων, την καλλιέργεια πνεύματος ομαδικότητας, την εξοικείωση με την οργάνωση και τον προγραμματισμό έργων, την απόκτηση πολύτιμης εμπειρίας σε διάφορους τομείς δραστηριοτήτων κ.λπ. Εξίσου ποικίλα είναι τα οφέλη που μπορεί να αποκομίσει το ευρύτερο κοινωνικό σύνολο, όπως αντιμετώπιση κρίσιμων καταστάσεων, ενίσχυση της κοινωνικής συνοχής και ανάπτυξης, διαχείριση πολύπλοκων ζητημάτων όπως η κλιματική αλλαγή κ.λπ.

Η δομή της Χάρτας έχει ως ακολούθως: αρχικά τεκμηριώνεται η αναγκαιότητα σύνταξης της Χάρτας, στη συνέχεια ορίζονται βασικές έννοιες, στην ενότητα 4 προσδιορίζονται τα πεδία εθελοντικής δράσης, στην ενότητα 5 παρουσιάζονται οι βασικές αρχές λειτουργίας του Μητρώου Εθελοντών Δήμου Διονύσου, στην ενότητα 6 παρατίθενται τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις των εθελοντών και του Δήμου, ενώ τέλος στην ενότητα 7 προτείνονται τρόποι αναγνώρισης και επιβράβευσης του εθελοντικού έργου.

2 ΧΑΡΤΑ ΓΙΑ ΤΟΝ ΕΘΕΛΟΝΤΙΣΜΟ: ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΚΑΙ ΣΚΟΠΟΣ

Η Χάρτα για τον Εθελοντισμό αποτελεί αφενός ένα κείμενο με διακηρυκτικό χαρακτήρα, αφού προσδιορίζει την στρατηγική στόχευση του Δήμου στον τομέα αυτό, και αφετέρου έναν «Πρακτικό Οδηγό» για όσους ενδιαφέρονται να συνδεθούν ενεργά με τον εθελοντισμό στο πλαίσιο του Δήμου μας.

- Συνιστά ένα πολύτιμο εγχειρίδιο που παρέχει την απαιτούμενη ενημέρωση και πληροφόρηση για την επίτευξη κοινών στόχων μεταξύ του Δήμου και των εν δυνάμει εθελοντών.
- Προσφέρει επικαιροποιημένη ενημέρωση και πληροφόρηση προς τους ενδιαφερόμενους εθελοντές ως προς τις δραστηριότητες που αναλαμβάνει ο Δήμος.
- Περιγράφει τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις και των δύο πλευρών (Δήμου – Εθελοντή).
- Διασαφηνίζει τα πεδία δράσης των εθελοντών.
- Προσδιορίζει με λεπτομέρεια τον τρόπο ένταξης ενός Εθελοντή στο Μητρώο Εθελοντών του Δήμου Διονύσου.

Απώτερος σκοπός της Χάρτας είναι να προσδιορίσει το πλαίσιο ενός στρατηγικού κόμβου συνεργασίας, ανάμεσα στους μεμονωμένους εθελοντές και τις διάφορες οργανώσεις της κοινωνίας των πολιτών και το Δήμο, προς όφελος της ευρύτερης τοπικής κοινωνίας.

Το όραμα του Δήμου που υπηρετεί η Χάρτα για τον Εθελοντισμό είναι η **ενθάρρυνση της ενεργούς συμμετοχής των πολιτών και η καινοτόμος και δημιουργική ανταπόκρισή τους στις σύγχρονες προκλήσεις**, μέσα από τη δημιουργία χώρων διαλόγου, ευκαιριών για συλλογική δράση με νόημα, τη διασύνδεση των υπηρεσιών του Δήμου, την ανάδειξη των υπαρχουσών πρωτοβουλιών, την οργανωμένη διοχέτευση του εθελοντικού δυναμικού των κατοίκων της περιοχής για το κοινό καλό, και τη δημιουργία χώρων για την ανάδυση καινοτόμων ιδεών και λύσεων.

3 ΟΡΙΣΜΟΙ ΚΑΙ ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΕΘΕΛΟΝΤΙΣΜΟΥ

3.1 Θεσμικό Πλαίσιο Εθελοντισμού

3.1.1 Ευρωπαϊκό Πλαίσιο

Το Ευρωπαϊκό Θεσμικό πλαίσιο έχει αναγνωρίσει από νωρίς τη συμβολή των εθελοντικών δραστηριοτήτων στην ανάπτυξη της κοινωνικής αλληλεγγύης (δήλωση 38, Ευρωπαϊκό Συμβούλιο, Συνθήκη Άμστερνταμ 1997). Αντίστοιχα, το Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο (ψήφισμα 22ας Απριλίου 2008 (2007/2149(INI)) ενθαρρύνει την αναγνώριση της αξίας του εθελοντισμού για την οικονομική και κοινωνική συνοχή των κρατών μελών και συνιστά τη δημιουργία εθελοντικών τμημάτων άμεσης δράσης για την ταχεία αντιμετώπιση φυσικών καταστροφών και ατυχημάτων. Σε μεταγενέστερο ψήφισμά του, της 10ης Δεκεμβρίου 2013 (2013/2064 (INI)) προτείνει τη διεύρυνση του πλαισίου αλληλεγγύης, τη δημιουργία κοινωνικού κεφαλαίου, τη διαπολιτισμική μάθηση και διαγενεακή συνεργασία, την ενίσχυση της κοινωνικής ανάπτυξης και την αντιμετώπιση των επιπτώσεων της οικονομικής κρίσης, μέσω της ενθάρρυνσης της ισότιμης πρόσβασης όλων των κοινωνικών ομάδων και ηλικιών και ιδίως των νέων (μαθητών, σπουδαστών κ.λπ.) στο κίνημα του εθελοντισμού.

3.1.2 Εθνικό Νομικό Πλαίσιο

Το Σύνταγμα της Ελλάδας

Μέχρι πρόσφατα το ελληνικό θεσμικό πλαίσιο για τον εθελοντισμό αποτελούνταν από θεμελιώδεις διατάξεις του Συντάγματος και διατάξεις του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων. Παρά τις διαχρονικές προσπάθειες ρύθμισης του πεδίου, μόλις το 2020 και το 2021 είχαμε τα πρώτα νομοθετήματα για τον εθελοντισμό πολιτικής προστασίας και τις εθελοντικές οργανώσεις, αντίστοιχα.

Καταρχήν, ο εθελοντισμός θεμελιώνεται ως δικαίωμα στο άρθρο 5, παρ.1 του Συντάγματος. «Ο καθένας έχει δικαίωμα να αναπτύσσει ελεύθερα την προσωπικότητά του και να συμμετέχει στην κοινωνική, οικονομική και πολιτική ζωή της χώρας, εφόσον δεν προσβάλλει τα δικαιώματα των άλλων και δεν παραβιάζει το Σύνταγμα και τα χρηστά ήθη». Επιπλέον, στο άρθρο 12, παρ.1 θεμελιώνεται η δυνατότητα συγκρότησης εθελοντικών ομάδων μέσω της αναγνώρισης του δικαιώματος του συνεταιρίζεσθαι.

Νόμοι για τις εθελοντικές οργανώσεις και τους εθελοντές πολιτικής προστασίας

Ο ν. 4662/2020 (ΦΕΚ 27/Α'/7-2-2020) μεταξύ άλλων επιδίωξε την «αναβάθμιση του συστήματος εθελοντισμού πολιτικής προστασίας», όρισε τις εθελοντικές οργανώσεις πολιτικής προστασίας και προσδιόρισε την αποστολή, το ρόλο και τις δράσεις τους, στο πλαίσιο της εθνικής & περιφερειακής στρατηγικής για την πολιτική προστασία. Επίσης, θέσπισε τη λειτουργία ενός νέου ενιαίου Μητρώου Εθελοντισμού Πολιτικής Προστασίας, το οποίο, μεταξύ άλλων, αποτελείται από τα υπομητρώα των Εθελοντικών Οργανώσεων Πολιτικής Προστασίας και των Εθελοντών Πολιτικής Προστασίας.

Ακόμα πιο πρόσφατα, ο ν. 4873/2021 (ΦΕΚ 248/Α'/16-12-2021) περί «Προστασίας του εθελοντισμού, ενίσχυσης της δράσης της Κοινωνίας των Πολιτών, φορολογικά κίνητρα για την ενίσχυση της κοινωφελούς δράσης των Ο.Κοι.Π. και λοιπές διατάξεις» επιδίωξε τη ρύθμιση του πεδίου της εθελοντικής δράσης που εκπορεύεται από τη λειτουργία των οργανωμένων φορέων της Κοινωνίας των Πολιτών. Ειδικότερα με το νόμο αυτό θεσπίζεται Ειδικό Μητρώο των Οργανώσεων της Κοινωνίας των Πολιτών στο Υπουργείο Εσωτερικών, ορίζονται οι προϋποθέσεις κρατικής χρηματοδότησης και παροχής εθελοντικής απασχόλησης, καθώς και προσδιορίζονται φορολογικά κίνητρα για δωρεές υπέρ κοινωφελών σκοπών και κοινωφελών φορέων.

Θεσμικό Πλαίσιο ΟΤΑ

Στον Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (Ν.3463/2006), άρθρο 75 παράγραφος 6, συγκαταλέγονται στις αρμοδιότητες της τοπικής αυτοδιοίκησης η προώθηση και ανάπτυξη του εθελοντισμού και της κοινωνικής αλληλεγγύης με τη δημιουργία τοπικών δικτύων κοινωνικής αλληλεγγύης, εθελοντικών οργανώσεων και ομάδων εθελοντών που θα δραστηριοποιούνται για την επίτευξη των στόχων και την υποβοήθηση του έργου της κοινωνικής προστασίας και αλληλεγγύης του Δήμου και της Κοινότητας». Αντίστοιχα, στο άρθρο 214

παράγραφος 1 του ίδιου νόμου δηλώνεται ότι «Οι δημοτικές και κοινοτικές αρχές προωθούν τη λαϊκή συμμετοχή στις τοπικές υποθέσεις, την ευαισθητοποίηση και οργάνωση των δημοτών για τον εντοπισμό, την καταγραφή και την επίλυση των τοπικών προβλημάτων και αναγκών των κατοίκων των τοπικών ή δημοτικών διαμερισμάτων και μεμονωμένων συνοικιών κάθε Δήμου ή Κοινότητας» και στο ίδιο άρθρο (παράγραφος 3 περίπτωση γ') αναγράφεται ότι «από τον Δήμο αξιοποιείται η Κοινωνία της Πληροφορίας, ο θεσμός της Κοινωνικής Εργασίας και οι αρχές του εθελοντισμού».

Στο Δήμο Διονύσου, σύμφωνα με τον ισχύοντα ΟΕΥ (υπ' αριθ. 77/2011 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου που εγκρίθηκε με την αριθ.11892/8827/2011 απόφαση του Γ. Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής και δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 1546/Β'/27-06-2011) και συγκεκριμένα το άρθρο 6 παρ. 5 ιδρύθηκε «Αυτοτελές Τμήμα Διαβούλευσης και Εθελοντισμού αρμόδιο να παρέχει στο Δημοτικό Συμβούλιο τεκμηριωμένες προτάσεις για αναπτυξιακά προγράμματα και προγράμματα δράσης του Δήμου και να προάγει και να προωθεί δράσεις εθελοντισμού». Πιο αναλυτικά το άρθρο 6 παρ. 5 προβλέπει ότι: «Το γραφείο εθελοντισμού λειτουργεί με στόχο την προαγωγή και προώθηση δράσεων εθελοντισμού στο Δήμο και τη γενικότερη ευαισθητοποίηση των πολιτών για τη συμμετοχή τους σε δράσεις εθελοντισμού που αφορούν κυρίως θέματα: περιβάλλοντος και εκτάκτων αναγκών (συμμετέχοντας στην εφαρμογή των σχεδίων πολιτικής προστασίας), κοινωνικής αλληλεγγύης, πρόνοιας και υγείας, νέας γενιάς, πολιτισμού και αθλητισμού. Επίσης, μεριμνά για την ενεργοποίηση των ομάδων εθελοντών, ώστε να βρίσκονται σε διαρκή ετοιμότητα για την επικουρική δραστηριοποίηση τους και αρωγή προς τις υπηρεσίες του Δήμου. Επιπλέον, ασκεί κάθε μεμονωμένη αρμοδιότητα που έχει μεταφερθεί σταδιακά έως 31/12/2012 από τις καταργούμενες Νομαρχιακές Υπηρεσίες του τομέα ευθύνης του.»

3.2 Ορισμός βασικών εννοιών

☞ Εθελοντισμός

Ο όρος **εθελοντισμός** αναφέρεται στην ηθελημένη παροχή υπηρεσιών χωρίς το κίνητρο της υλικής ανταμοιβής, προς όφελος της κοινωνίας. Εκτός από τις παραδοσιακές μορφές εθελοντισμού (προσφορά υπηρεσιών και φιλανθρωπία), σήμερα είμαστε μάρτυρες παραδειγμάτων εθελοντικών πρωτοβουλιών που προάγουν τη συνεργασία στο εσωτερικό της κοινωνίας (Τράπεζες Χρόνου, κοινωνική καινοτομία, συμπαραγωγή υπηρεσιών) και διοχετεύονται σε δυσεπίλυτα προβλήματα όπως η κλιματική αλλαγή, η γήρανση του πληθυσμού, το «μεταναστευτικό», η διαχείριση κρίσεων κ.α.

☞ Εθελοντής

Εθελοντής είναι ο ενεργός πολίτης που προσφέρεται αυτοβούλως να συμμετάσχει στην αντιμετώπιση κρίσιμων ζητημάτων βοηθώντας άτομα ή ομάδες της κοινωνίας, επιλέγοντας να συνεισφέρει «αυτό που μπορεί» (χρόνο, χρήμα, γνώσεις) σε εκείνους που «δεν μπορούν». Λειτουργεί με αλtruισμό και γενναιοδωρία, χωρίς να προσδοκά υλικά ή άυλα ανταλλάγματα.

☞ Εθελοντική δραστηριότητα

Είναι η δραστηριότητα που προκύπτει από την αυτόβουλη προσφορά εργασίας ή υπηρεσιών του ατόμου, χωρίς τον καταναγκασμό έννομης συμμόρφωσης και άνευ οικονομικού ή άλλου υλικού ανταλλάγματος. (Χρηματικές παροχές προς εθελοντές αποκλειστικά για κάλυψη οδοιπορικών ή εξόδων διαμονής και διατροφής, τα οποία έχουν άμεση σχέση με την εθελοντική τους απασχόληση, καθώς και παροχές προς αυτούς ειδών εξοπλισμού και διατροφής, ή δωρεάν υπηρεσιών μετάβασης, διαμονής και διατροφής για τον ίδιο λόγο, δεν αποτελούν αντάλλαγμα για την εθελοντική απασχόληση.) Η εθελοντική δραστηριότητα δεν συνιστά μορφή εξαρτημένης εργασίας και δεν εφαρμόζονται σε αυτή οι διατάξεις του εργατικού δικαίου, ούτε είναι υπακτέα στην κοινωνική ασφάλιση. Από την άλλη, δεν μπορεί να αντικαθιστά την αμειβόμενη εργασία. Για το λόγο αυτό, **οι εθελοντές του Μητρώου Εθελοντών του Δήμου Διονύσου δεν δύνανται να προσφέρουν περισσότερες από είκοσι ώρες του χρόνου τους, το μήνα.**

☞ Εθελοντική Οργάνωση

Μέχρι πολύ πρόσφατα απουσίαζε ένας σαφής θεσμικός ορισμός των εθελοντικών οργανώσεων. Με το ν.4662/2020 (ΦΕΚ 27/Α'/7-2-2020) ορίστηκαν οι εθελοντικές οργανώσεις πολιτικής προστασίας (άρθρο 55) ως τα «Νομικά πρόσωπα ή ενώσεις ή ομάδες φυσικών προσώπων, οι οποίες εντάσσονται στο δυναμικό της Πολιτικής Προστασίας και σε συνεργασία με φορείς της Τοπικής Αυτοδιοίκησης και λοιπούς επιχειρησιακούς φορείς δραστηριοποιούνται στην παροχή μη κερδοσκοπικών υπηρεσιών προς όφελος του κοινωνικού συνόλου.». Αντίστοιχα, στο ν.4873/2021 (ΦΕΚ 248/Α'/16-12-2021) περί «Προστασίας του εθελοντισμού, ενίσχυσης της δράσης της Κοινωνίας των Πολιτών, φορολογικά κίνητρα για την ενίσχυση της κοινωφελούς δράσης των Ο.Κοι.Π. και λοιπές διατάξεις» οι εθελοντικές οργανώσεις ταυτίζονται με «τα σωματεία ή αστικές μη κερδοσκοπικές εταιρείες, με κοινωφελή σκοπό, που είναι ανεξάρτητες από κράτη ή κυβερνήσεις, την τοπική αυτοδιοίκηση, τους δημόσιους οργανισμούς δημόσιου ή ιδιωτικού δικαίου, τους εμπορικούς, συνδικαλιστικούς και επαγγελματικούς οργανισμούς και ενώσεις, τις πολιτικές οργανώσεις και τα πολιτικά κόμματα.»¹

Στο πλαίσιο της παρούσας Χάρτας με τον όρο **εθελοντική οργάνωση**, νοούνται οι ανωτέρω φορείς και ομάδες, ενώ με τον όρο **εθελοντική ομάδα** ορίζεται κάθε άτυπη ομάδα πολιτών που αναπτύσσει αυτόνομη πρωτοβουλία και επιδιώκει κοινωφελείς σκοπούς αξιοποιώντας την εθελοντική εργασία των μελών της.

☞ Φορέα Παροχής Εθελοντικής Εργασίας

Οι κοινωφελείς φορείς, καθώς και οι κρατικοί φορείς, τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, οι οργανισμοί τοπικής αυτοδιοίκησης πρώτου και δεύτερου βαθμού και τα νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου του δημοσίου τομέα, στα οποία παρέχεται η εθελοντική απασχόληση.

4 ΠΕΔΙΑ ΕΘΕΛΟΝΤΙΚΗΣ ΔΡΑΣΗΣ

Στο Δήμο Διονύσου, το εύρος δράσης της εθελοντικής προσπάθειας διαχέεται σε ποικίλους τομείς ενδιαφέροντος, όπως η Πολιτική Προστασία, η Κοινωνική Μέριμνα και Αλληλεγγύη, η Ψυχολογική

¹Στον πρώτο νόμο περιλαμβάνονται επομένως και οι άτυπες ομάδες φυσικών προσώπων που όμως εντάσσονται στο Μητρώο Εθελοντικών Οργανώσεων Πολιτικής Προστασίας, ενώ στο δεύτερο, οι εθελοντικές οργανώσεις ταυτίζονται με νομικές οντότητες της κοινωνίας των πολιτών.

Υποστήριξη, η Εθελοντική Αιμοδοσία, η Περιβαλλοντική Προστασία, η Ιατρική Περίθαλψη, η Φροντίδα των Αδέσποτων Ζώων, η Δημιουργική Απασχόληση Παιδιών, η Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση, ο Πολιτισμός και ο Αθλητισμός. Επίσης δυναμικά πεδία ανάπτυξης του εθελοντισμού αποτελούν η Συμβουλευτική για θέματα Επιχειρηματικότητας, ο Εναλλακτικός Τουρισμός, η Ανάπτυξη των Νέων, η Στήριξη της 3^{ης} Ηλικίας, η Διαγενεακή Επαφή κ.α.

Πιο συγκεκριμένα, τα ενεργά πεδία εθελοντικής δράσης στο Δήμο Διονύσου σήμερα είναι τα εξής:

4.1 Πολιτική Προστασία

Οι Εθελοντές Πολιτικής Προστασίας συμβάλλουν σε δράσεις πρόληψης φυσικών κ.α. καταστροφών (π.χ. πυροφύλαξη, δασοπροστασία, ενημερώσεις πολιτών) και συνδράμουν υποστηρικτικά τους αρμόδιους φορείς κατά την εκδήλωση έκτακτης ανάγκης. Μπορεί να είναι: (α) **Μέλη των Εθελοντικών Οργανώσεων Πολιτικής Προστασίας** που δραστηριοποιούνται εντός των ορίων του Δήμου μας σε επιχειρησιακές δράσεις όπως δασοπροστασία για την πρόληψη δασικών πυρκαγιών, δασοπυρόσβεση, αστική πυρόσβεση, παροχή πρώτων βοηθειών, έρευνα και διάσωση, παροχή βοήθεια (απεγκλωβισμοί από τροχαία, κοπές δέντρων, αντλήσεις υδάτων, πλύσεις οδοστρώματος, απομακρύνσεις αντικειμένων, απεγκλωβισμοί ζώων), αλλά και υποστηρικτικές δράσεις τηλεπικοινωνιών, ψυχοκοινωνικής στήριξης, ενημέρωσης και ειδοποίησης πολιτών, μέριμνας πληγέντων, μεταφοράς υλικών και προσώπων, και οργάνωσης και λειτουργίας χώρων συγκέντρωσης και προσωρινών καταυλισμών, (β) **Ειδικευμένοι Εθελοντές** (εγγεγραμμένοι στο Μητρώο Εθελοντών της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας ή όχι), οι οποίοι λόγω της επιστημονικής ή της επαγγελματικής κατάρτισής τους ή της πιστοποιημένης εκπαίδευσης και εμπειρίας τους, μπορούν να συνεισφέρουν και να ανταποκρίνονται με πληρότητα σε δράσεις πρόληψης, αντιμετώπισης και αποκατάστασης φυσικών και ανθρωπογενών καταστροφών, και (γ) **Αρωγοί Εθελοντές Πολιτικής Προστασίας**, οι οποίοι μετά από κατάλληλη εκπαίδευση υποστηρίζουν το έργο των ανωτέρω και συνδράμουν στη φάση της πρόληψης και αποκατάστασης (π.χ. συμμετέχοντας σε ενέργειες ενημέρωσης των πολιτών, δράσεις δασοπροστασίας/ καθαρισμοί περιοχών, βοηθώντας άτομα & οικογένειες της εγγύτερης και ευρύτερης γειτονιάς τους που χαρακτηρίζονται από μόνιμη ή συγκυριακή ευπάθεια, συμμετέχοντας στην έρευνα και την καταγραφή αναγκών, κ.λπ.).

4.2 Περιβαλλοντική Προστασία

Ο Δήμος διοργανώνει ή/και στηρίζει προγράμματα και δράσεις που αποσκοπούν στην περιβαλλοντική εκπαίδευση και ευαισθητοποίηση καθώς και τη δραστηριοποίηση των πολιτών (όλων των ηλικιών) με σκοπό την βελτίωση και προστασία του φυσικού και αστικού μας περιβάλλοντος (π.χ. δράσεις καθαρισμών και καλλωπισμού πλατειών, δενδροφυτεύσεις κ.λπ.).

4.3 Δημοτικό Πολυϊατρείο

Σε αυτή τη Δομή παρέχονται ιατρικές υπηρεσίες και διεξάγονται βασικές ιατρικές εξετάσεις (π.χ. τεστ ΠΑΠ, οφθαλμολογική εξέταση, εξέταση μαστογραφίας κ.α.) από εθελοντές γιατρούς. Επίσης, διοργανώνονται μακροχρόνια προγράμματα (π.χ. μαθήματα μητρικού θηλασμού, συνεδρίες διακοπής καπνίσματος κ.ο.κ.). Στο Δημοτικό Πολυϊατρείο, εκτός από ιατρικές ειδικότητες, συνδράμουν εθελοντές που βοηθούν στον προγραμματισμό των ιατρικών συναντήσεων και την διοικητική υποστήριξη της Δομής, κατά τις απογευματινές ώρες.

4.4 Ψυχολογικές & Συμβουλευτικές Υπηρεσίες

Κατά κύριο λόγο αυτό το πεδίο υπηρεσιών καλύπτεται από την Ψυχολογική και Συμβουλευτική Υπηρεσία του Δήμου. Σε αυτή την Δομή πραγματοποιούνται ατομικές συνεδρίες συμβουλευτικής, οργανώνονται θεραπευτικές ομάδες, ομάδες γονέων, συνεργασίες με τα σχολεία της περιοχής με εστίαση στα παιδιά προσχολικής ηλικίας, διοργανώνονται επιστημονικές ομιλίες, φιλοξενούνται φοιτητές για να κάνουν την πρακτική τους άσκηση και διενεργούνται εποπτείες στις οποίες συμμετέχουν οι υπάλληλοι και οι εθελοντές ψυχολόγοι και κοινωνικοί λειτουργοί του Δήμου. Οι εθελοντές που δεν έχουν υπόβαθρο ανθρωπιστικών σπουδών, αξιοποιούνται στη διοικητική υποστήριξη της Υπηρεσίας και την οργάνωση των εκδηλώσεών της.

Παράλληλα αναπτύσσονται δράσεις σε τομείς παροχής εξειδικευμένων υπηρεσιών όπως η Συμβουλευτική Επαγγελματικού Προσανατολισμού, αλλά και ιδιαίτερα και καινοτόμα πεδία όπως η ενσυνειδητότητα ως εργαλείο προσωπικής ανάπτυξης.

4.5 Κοινωνικές Δομές

Στο Δήμο μας, λειτουργούν Κοινωνικό Παντοπωλείο (μέσω του οποίου πραγματοποιούνται περιοδικά διανομές μαγειρεμένων μερίδων φαγητού), Κοινωνική Ιματιοθήκη, Κέντρο Κοινότητας- Υπηρεσία Κοινωνικής Φροντίδας & Αλληλεγγύης καθώς και Κοινωνικό Φαρμακείο. Οι εθελοντές συνεισφέρουν το έργο αυτών των Δομών, σύμφωνα με τις εκάστοτε ανάγκες (παρασκευή και συσκευασία γευμάτων, διανομή γευμάτων).

4.6 Παιδαγωγικές Υπηρεσίες

Ο Δήμος Διονύσου, σε συνεργασία με Φροντιστήρια της περιοχής μας, λειτουργεί «Κοινωνικό Φροντιστήριο» για μαθητές και μαθήτριες Γυμνασίου και Λυκείου με οικονομικές δυσκολίες που χρειάζονται ενισχυτική διδασκαλία. Παράλληλα στο Δήμο μας, οι εκκλησίες διοργανώνουν μαθήματα ενισχυτικής διδασκαλίας. Τέλος, το πεδίο των παιδαγωγικών υπηρεσιών μπορεί να αφορά και τη διεξαγωγή προγραμμάτων δημιουργικής απασχόλησης παιδιών.

4.7 Εθελοντική Αιμοδοσία

Ετησίως, διοργανώνονται 4 τακτικές δράσεις εθελοντικής αιμοδοσίας και κάποιες έκτακτες εάν προκύψει ανάγκη. Ο ρόλος των εθελοντών είναι να ενημερώνουν τηλεφωνικά τους εθελοντές αιμοδότες για τις προγραμματισμένες εκδηλώσεις, να βοηθούν στην ενημέρωση των πολιτών και τη διάχυση της πληροφορίας, και να υποστηρίζουν το προσωπικό του Δήμου κατά την αναμονή των αιμοδοτών στο χώρο της αιμοδοσίας.

4.8 Δημοτική Βιβλιοθήκη

Οι εθελοντές της Βιβλιοθήκης διακρίνονται σε δύο ομάδες, εκείνους που παρέχουν διοικητική υποστήριξη και στηρίζουν την καθημερινή της λειτουργία και τους εκπαιδευτικούς/ επιμορφωτές/ καθηγητές που οργανώνουν και συντονίζουν άλλες δράσεις και εκδηλώσεις, π.χ. εργαστήρια για παιδιά, ομιλίες, σεμινάρια δημιουργικής γραφής κ.λπ. Επίσης, οι εθελοντές μπορούν να συνεισφέρουν οργανωτικά τόσο κατά την προετοιμασία όσο και κατά τη διεξαγωγή των εκδηλώσεων της Βιβλιοθήκης.

4.9 Σίτιση & Φροντίδα Αδέσποτων Ζώων

Οι εθελοντές που βοηθούν το αρμόδιο Γραφείο του Δήμου, ενεργοποιούνται στην σίτιση αδέσποτων ζώων της περιοχής τους, σε καμπάνιες υιοθεσίας, τη φιλοξενία ζώων (ανάλογα με τη δυνατότητά τους), τη διοργάνωση εκδηλώσεων ευαισθητοποίησης και την προστασία και διάσωσή τους σε συνθήκες έκτακτης ανάγκης.

4.10 Πολιτισμός & Αθλητισμός

Οι εθελοντές συνδράμουν μέσα από διαφορετικούς ρόλους στην υλοποίηση και διεξαγωγή των Πολιτιστικών και Αθλητικών δράσεων που διοργανώνει ο Δήμος, όπως τη διεξαγωγή φεστιβάλ, παραστάσεων, εκδηλώσεων, τουρνουά κ.λπ.

4.11 Σχεδιασμός, Διοργάνωση και Προβολή Εκδηλώσεων

Η ομάδα Σχεδιασμού & Διοργάνωσης Εκδηλώσεων αποτελείται από εθελοντές με γνώση και εμπειρία στο σχεδιασμό, τη διοργάνωση και την προβολή εκδηλώσεων και λειτουργεί συμβουλευτικά και οργανωτικά.

4.12 Διοικητική Υποστήριξη

Οι Εθελοντές στηρίζουν διοικητικά κάποιες Δομές του Δήμου, στο πλαίσιο της διοργάνωσης μεγάλων δράσεων ή της διαχείρισης έκτακτων συνθηκών.

5 ΜΗΤΡΩΟ ΕΘΕΛΟΝΤΩΝ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

Το «Μητρώο Εθελοντών» συνιστά τη βάση δεδομένων στην οποία συγκεντρώνονται και οργανώνονται τα στοιχεία όσων επιθυμούν να παράσχουν εθελοντική εργασία στον Δήμο. Ως εκ τούτου αποτελεί άλλο ένα εργαλείο για την αποτελεσματική απεικόνιση, διαχείριση και αξιοποίηση των γνώσεων και δεξιοτήτων των εθελοντών, προς όφελος της τοπικής κοινωνίας.

Με τη λειτουργία του Μητρώου υπηρετούνται οι κάτωθι σκοποί:

- Ενοποίηση της πολιτικής για τον εθελοντισμό στο Δήμο, διευκόλυνση στην πραγματοποίηση οριζόντιων παρεμβάσεων, αυξημένη αποτελεσματικότητα στη διαχείριση του ανθρώπινου δυναμικού του Δήμου,
- Καλύτερη αξιοποίηση των γνώσεων και δεξιοτήτων των εθελοντών, και κατ' επέκταση της τοπικής κοινότητας,
- Καλλιέργεια εθελοντικής συνείδησης, και
- Υποστήριξη έργου υπηρεσιών Δήμου και τοπικών οργανώσεων και ομάδων που επιτελούν φιλανθρωπικό ή εθελοντικό έργο.

5.1 Προϋποθέσεις ένταξης στο Μητρώο Εθελοντών

Στο Μητρώο Εθελοντών του Δήμου Διονύσου εγγράφονται ενήλικοι πολίτες, εφόσον συμπληρώσουν την αναλυτική αίτηση εθελοντή που διατίθεται σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή. Επίσης, δίνεται η δυνατότητα εγγραφής και σε νέους που δεν έχουν ακόμα ενηλικιωθεί, εφόσον έχουν λάβει σχετική γνώση και συναινούν για αυτό οι γονείς ή οι νόμιμοι κηδεμόνες τους.

Ο Εθελοντής καταρτίζεται εάν αυτό απαιτείται και είναι απαραίτητο, πριν αναλάβει κάποιον εξειδικευμένο ρόλο και δράση.

Όλα τα στοιχεία που συλλέγονται (αιτήσεις, υλικό συνεντεύξεων, έντυπα ταυτοποίησης προσώπου) είναι απόρρητα και προστατευμένα, και σε πλήρη εναρμόνιση με τον κανονισμό της ΕΕ 2016/679 (GDPR) για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

5.2 Διαδικασία Ένταξης στο Δίκτυο Εθελοντών του Δήμου Διονύσου

Κάθε πολίτης που επιθυμεί να ενταχθεί στο Δίκτυο Εθελοντών του Δήμου Διονύσου ακολουθεί την κάτωθι διαδικασία:

Συμπληρώνει την αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, για την παροχή εθελοντικής εργασίας στον τομέα/πεδίο Δράσης που προσιδιάζει στα ενδιαφέροντά του. Η αίτηση υπάρχει σε έντυπη μορφή στα Δημοτικά Καταστήματα και στα ΚΕΠ του Δήμου Διονύσου, όπως και στο Τμήμα Διαβούλευσης & Εθελοντισμού, ενώ διατίθεται σε ηλεκτρονική μορφή στον σύνδεσμο: <https://forms.gle/pyZMPzDxd1Bsg9dG6>. Στην αίτηση ο Εθελοντής αναφέρει τα προσωπικά του στοιχεία, πληροφορίες για τα γνωστικά του αντικείμενα, την επαγγελματική του ενασχόληση, τα ενδιαφέροντά του, το ειδικό ενδιαφέρον του για την παροχή της εθελοντικής εργασίας, τα κίνητρα του, τη διαθεσιμότητά του κ.α. (υπόδειγμα της αίτησης διατίθεται στο Παράρτημα Ι)

Εκπρόσωπος του Τμήματος Διαβούλευσης & Εθελοντισμού, εξετάζει την πληρότητα της αίτησης και το έντυπο ταυτοποίησης και εκδίδει Βεβαίωση Εγγραφής στο Μητρώο Εθελοντών του Δήμου με τον αύξοντα αριθμό του εθελοντή. Στη συνέχεια, επικοινωνεί μαζί του προκειμένου να συγκεκριμενοποιηθεί ακόμα καλύτερα το ενδιαφέρον του, να προσδιοριστεί η διαθεσιμότητά του, να ενημερωθεί για το πλαίσιο της συνεργασίας του με το Δήμο και να εξειδικευτεί το πρόγραμμα της εθελοντικής του εργασίας.

Σε περίπτωση απασχόλησης εθελοντών σε συστηματική βάση, αφού εξειδικευτεί το πεδίο δράσης και γίνει αποδεκτή η αίτηση του Εθελοντή, συνάπτεται «Σύμφωνο Παροχής Εθελοντικής Εργασίας» ανάμεσα στον Εθελοντή και τη Δομή ή Υπηρεσία Απασχόλησής του. (βλ. Παράρτημα II)

Με την ολοκλήρωση της συμμετοχής του Εθελοντή σε κάποια δράση λαμβάνει πιστοποιητικό παροχής εθελοντικής εργασίας και συστατική επιστολή κατόπιν αίτησης του. Επίσης, αν το επιθυμεί μπορεί να αξιολογήσει την εμπειρία του.

5.3 Συντονισμός Εθελοντικού Έργου στον Δήμο Διονύσου

Η αρμόδια κάθε φορά υπηρεσία για τον Συντονισμό του Εθελοντικού Έργου στο Δήμο Διονύσου προσδιορίζεται από τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του (βλ. ενότητα 3.1.2)². Η διατήρηση της ύπαρξης και η εξασφάλιση της καλής λειτουργίας οργανικής μονάδας με αρμοδιότητα την ανάπτυξη και διαχείριση του εθελοντισμού στο Δήμο, και στο μέλλον, κρίνεται σημαντική και σκόπιμη.

Οι βασικές αρμοδιότητες του Γραφείου Εθελοντισμού είναι δυναμικές ακολουθώντας τη δυναμική του πεδίου και περιλαμβάνουν ρόλους όπως:

- Επικέντρωση στην ευαισθητοποίηση και ενεργοποίηση των πολιτών, μέσω της οργάνωσης και αξιοποίησης του εθελοντικού τους δυναμικού, σε θέματα πολιτισμού, αθλητισμού, πολιτικής προστασίας, νέας γενιάς, κοινωνικής αλληλεγγύης, περιβαλλοντικής προστασίας, δια βίου μάθησης κ.α.
- Σχεδιασμός, παρακολούθηση και υποστήριξη υλοποίησης του ετήσιου πλάνου εθελοντικών δράσεων και των αντίστοιχων καμπανιών ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης των πολιτών.
- Καταγραφή εκπαιδευτικών αναγκών των εθελοντών και σχεδιασμός και υλοποίηση, σε συνεργασία με τα συναρμόδια Τμήματα, των αντίστοιχων επιμορφωτικών προγραμμάτων.
- Τήρηση και Διαχείριση του Γενικού Μητρώου Εθελοντών του Δήμου και λήψη μέριμνας για την υποστήριξη, ενεργοποίηση και ετοιμότητα των οργανωμένων ομάδων εθελοντών που δραστηριοποιούνται στην τοπική κοινωνία, με τις οποίες επιδιώκει τη σύναψη Συμφώνων Συνεργασίας.
- Διασφάλιση της τήρησης των διαδικασιών λειτουργίας του Μητρώου και του περιεχομένου της παρούσας Χάρτας.
- Ενθάρρυνση της ενεργούς συνεργασίας των τοπικών εθελοντικών φορέων και πρωτοβουλιών, τόσο μεταξύ τους όσο και με άλλες υπερτοπικές πρωτοβουλίες, ομάδες και οργανώσεις.

²Πρέπει να σημειωθεί ότι αρμόδιο για την επιχειρησιακή ετοιμότητα και λειτουργία των Εθελοντικών Ομάδων Πολιτικής Προστασίας του Δήμου είναι το Γραφείο Πολιτικής Προστασίας. Το Γραφείο Εθελοντισμού συνεργάζεται με αυτό για τη διοργάνωση δράσεων προβολής και αναγνώρισης του έργου των εθελοντικών ομάδων, την ευαισθητοποίηση περισσότερων πολιτών να ενεργοποιηθούν συστηματικά σε αυτό το κρίσιμο πεδίο και τη διοργάνωση δράσεων ενημέρωσης και πρόληψης που απευθύνονται στο ευρύτερο κοινό.

- Ενημέρωση, πληροφόρηση και συμβολή στην ευαισθητοποίηση της τοπικής κοινωνίας για θέματα εθελοντισμού μέσω της διοργάνωσης εκδηλώσεων, ημερίδων, συνεδρίων, εκθέσεων, λειτουργίας ιστοσελίδας, επιστολών και συναφών δράσεων.
- Ενημέρωση για υπάρχοντα συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα στον τομέα του εθελοντισμού, κατάρτιση σχετικών προτάσεων και παρακολούθηση της υλοποίησής τους.
- Προώθηση υλοποίησης καινοτόμων έργων.
- Συνεργασία με υπερτοπικές οργανώσεις, σε εθνικό και διεθνές επίπεδο, για θέματα που άπτονται του εθελοντισμού.

Συντονιστής του Εθελοντικού Έργου στο Δήμο Διονύσου είναι ο/η Προϊστάμενος/η της εκάστοτε αρμόδιας για τον εθελοντισμό οργανικής μονάδας, εκτός αν ορίζεται διαφορετικά, με απόφαση Δημάρχου. Αντίστοιχα, για κάθε πεδίο εθελοντικής δράσης που συνδέεται με το έργο άλλης υπηρεσίας ή Δομής του Δήμου, ορίζεται «Υπεύθυνος Εθελοντή» με αρμοδιότητα την καθοδήγηση και υποστήριξη του έργου τους, όπως και τη διευκόλυνση της ομαλής ενσωμάτωσής τους στη λειτουργία των υπαρχουσών ομάδων εργασίας.

Ο Συντονιστής του Εθελοντικού Έργου στο Δήμο Διονύσου διατηρεί τακτική επαφή με τους «Υπεύθυνους Εθελοντών», σχεδιάζει μαζί τους το Ετήσιο Πρόγραμμα Δράσης, μεριμνά για την εκπαίδευσή τους και συνδράμει στην επίλυση κάθε ζητήματος που προκύπτει κατά την άσκηση του εθελοντικού έργου στα πεδία ευθύνης τους.

5.4 Διαδικασία διαγραφής ή αποχώρησης από το «Μητρώο Εθελοντών»

Κάθε μέλος του Μητρώου δύναται να αποχωρήσει, όποτε το επιλέξει, με απλή του αίτηση. Επιπρόσθετα, τόσο οι Υπεύθυνοι Εθελοντών όσο και ο Συντονιστής Εθελοντικού Έργου, μπορούν να εισηγηθούν τη διαγραφή μέλους από το Μητρώο Εθελοντών, εφόσον διαπιστώσουν (α) καταστρατήγηση των βασικών κανόνων ηθικής και δεοντολογίας από μέρους του, (β) μη υπακοή σε οδηγίες και συστάσεις του Υπευθύνου που προκαλούν σοβαρή δυσχέρεια και παρακώληση του εθελοντικού έργου. Εάν, κατόπιν ενδελεχούς εκτίμησης της κατάστασης, επιλεχθεί η διαγραφή του μέλους, εκδίδεται σχετική απόφαση η οποία προσυπογράφεται από τον αρμόδιο για θέματα εθελοντισμού πολιτικό προϊστάμενο και κοινοποιείται στη συνέχεια στο μέλος.

6 ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΘΕΛΟΝΤΩΝ & ΔΗΜΟΥ

6.1 Τα δικαιώματα του εθελοντή

Οι εθελοντές έχουν δικαίωμα:

- Στην πλήρη **προστασία των ανθρωπίνων δικαιωμάτων** τους, κατά την άσκηση του εθελοντικού τους έργου.
- Στην **ισότιμη πρόσβαση** σε εθελοντικές ευκαιρίες.
- Στην **ενημέρωση και διαπραγμάτευση του πλάνου εργασίας** τους, έτσι ώστε αυτό να εναρμονίζεται με την προσωπική και οικογενειακή τους ζωή.
- Στην **εκπαίδευση και κατάρτιση** τους, εφόσον αυτό προϋποτίθεται για την άσκηση των εργασιών τους, και σε κατάλληλη προσωπική υποστήριξη και καθοδήγηση.
- **Να αρνηθούν** αντικείμενα εργασίας που τους ανατίθενται και έρχονται σε αντιπαράθεση με τις ιδεολογίες, τις πεποιθήσεις και τα ενδιαφέροντά τους.

- Στη **διαπίστευση** του εθελοντικού τους έργου.

Ειδικότερα, στο άρθρο 15 του ν. 4873/2021 δίνεται η δυνατότητα και σε δικηγόρους, συμβολαιογράφους, μηχανικούς, οικονομολόγους, λογιστές και ορκωτοί ελεγκτές λογιστές, να παρέχουν τις υπηρεσίες τους σε φορείς παροχής εθελοντικής απασχόλησης άνευ αμοιβής.

6.2 Υποχρεώσεις εθελοντή

- Να **σέβεται το πλαίσιο εργασίας και τις διαδικασίες** που τίθενται από το Μητρώο Εθελοντών του Δήμου Διονύσου.
- Να **εκτελεί στο ακέραιο τα καθήκοντα** που δεσμεύτηκε να αναλάβει.
- Να **συμμετέχει στις εκπαιδεύσεις** που προσφέρονται και χτίζουν τις δεξιότητες που χρειάζονται προκειμένου να διεξαχθούν οι συμφωνημένες εργασίες.
- Να **συνεργάζεται με την ομάδα του** και να **ακολουθεί τις οδηγίες του** Υπεύθυνου του πεδίου του.
- Να **τηρεί τους κοινά αποδεκτούς κανόνες εμπιστευτικότητας, ηθικής και δεοντολογίας**, ιδίως όταν εργάζεται με ευπαθείς ομάδες και άτομα.

6.3 Υποχρεώσεις του Δήμου

- Να **τηρεί τις κείμενες διατάξεις** για την παροχή και αξιοποίηση εθελοντικής εργασίας, και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 14 παρ. 1 του ν. 4873/2021.
- Να λαμβάνει, με ευθύνη του, όλα τα **μέτρα για την προστασία των απασχολουμένων**, και να τηρεί αναλόγως τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν στην παροχή μέσων ατομικής προστασίας με βάση τη φύση της απασχόλησης, την τήρηση ωραρίου και τα μέτρα υγειονομικής ασφάλειας.
- Να **εγγυάται αξιοπρεπείς συνθήκες εργασίας** για τον εθελοντή καθ' όλη τη διάρκεια της δραστηριότητας.
- Να είναι **κατάλληλα προετοιμασμένος** και να υποστηρίζει έμπρακτα τον εθελοντή κατά τη διάρκεια της εθελοντικής εργασίας.
- Να παρέχει στον εθελοντή την κατάλληλη **προσωπική υποστήριξη** σχετικά με τα καθήκοντά του και να **διευκολύνει την ενσωμάτωσή** του στον οργανισμό.
- Να διατηρεί ανοιχτό το διάλυο **επικοινωνίας με τους εθελοντές**, ενθαρρύνοντας την ανατροφοδότηση των εντυπώσεών τους από τη συμμετοχή τους σε εθελοντικές δράσεις.
- Να **διασφαλίζει ότι κάθε εθελοντική δραστηριότητα-εργασία που αναλαμβάνουν οι εθελοντές θα τους προσφέρει ευκαιρίες και δυνατότητες** να αποκτήσουν νέες δεξιότητες και ικανότητες για την εξέλιξή τους μέσα από διαδικασίες μη τυπικής μάθησης.
- Να **αξιοποιεί με τρόπο άρτιο και ορθό τις γνώσεις, δεξιότητες, ικανότητες και την εμπειρία** των εθελοντών λαμβάνοντας παράλληλα υπόψη τους περιορισμούς τους.
- Να **καταρτίζει τον εθελοντή**, εφόσον αυτό απαιτείται και κρίνεται απαραίτητο.
- Να **θεσπίζει διαδικασίες επιβράβευσης** των εθελοντών και να πιστοποιεί την εργασία τους.

7 ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΒΡΑΒΕΥΣΗ ΕΘΕΛΟΝΤΙΚΟΥ ΕΡΓΟΥ

Ο Δήμος Διονύσου αναγνωρίζει τη σημαντική και πολύτιμη συνεισφορά των Εθελοντών και έτσι σε ετήσια βάση διοργανώνει τιμητικές εκδηλώσεις (γιορτή, δείπνο, εκδρομή, ημερίδα κ.λπ.) για την επιβράβευση και αναγνώριση του έργου τους, μεριμνώντας με έμπρακτο τρόπο για την επιδοκίμασία της προσπάθειας τους.

Σε τακτική βάση, η εθελοντική εργασία πιστοποιείται με τη χορήγηση των αντίστοιχων Βεβαιώσεων Προσφοράς Εθελοντικού Έργου.

Σημειώνεται ότι η σπουδαιότερη αναγνώριση του έργου των εθελοντών που δραστηριοποιούνται μέσω αυτόνομων τυπικών και άτυπων ομάδων είναι η υποστήριξη του έργου τους σε πάγια βάση, είτε με την παροχή υλικών και μέσων, είτε με την υποστήριξη της καλλιέργειας των γνώσεων και δεξιοτήτων των μελών τους, είτε με την προβολή τους, και σε κάθε περίπτωση με τα μέσα που οι ίδιες υποδεικνύουν στο Δήμο.

ΠΑΡΤΗΜΑ Ι ΑΙΤΗΣΗ ΕΘΕΛΟΝΤΗ



Αρ.Μητρώου:.....

ΑΙΤΗΣΗ ΕΘΕΛΟΝΤΗ

Τόπος:..... Ημερομηνία:...../...../.....

A. ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Όνοματεπώνυμο:.....

Ημερομηνία Γέννησης:..... Πατρώνυμο:

Κατάσταση Απασχόλησης (Δημόσιος/ Ιδιωτικός Υπάλληλος, Ελεύθερος Επαγγελματίας, Φοιτητής/ Σπουδαστής, Οικιακά, συνταξιούχος, άνεργος, άλλο,): ΑΔΤ.:

Διεύθυνση κατοικίας:..... Δήμος-Περιοχή:

Τηλέφωνα Επικοινωνίας:.....

Email:.....

B. ΓΝΩΣΕΙΣ - ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ

Σπουδές

Ξένες Γλώσσες α) β) γ)

Σημειώνετε την ειδικεισή σας, είτε στο πλαίσιο της εργασίας σας, είτε στο πλαίσιο των ευρύτερων ενδιαφερόντων σας. Μπορείτε να επιλέξετε περισσότερα από ένα πεδία, ή/και να προσθέσετε κάποιο δικό σας, επιλέγοντας "Άλλο".

- Ιατρικές γνώσεις
- Γνώσεις Νοσηλευτικής
- Γνώσεις Πρώτων Βοηθειών
- Κτηνιατρικές γνώσεις
- Φαρμακευτικές γνώσεις
- Γνώσεις Διασώστη
- Γνώσεις Ραδιοεπικοινωνίας
- Γνώσεις Προσανατολισμού, Χρήσης Πυξίδας
- Περιβαλλοντικές γνώσεις

- Κηπουρικές γνώσεις
- Ηλεκτρολογικές γνώσεις
- Μηχανολογικές γνώσεις
- Τεχνικές γνώσεις
- Ψυχολογική & Συμβουλευτική υποστήριξη ενηλίκων
- Ψυχολογική & Συμβουλευτική υποστήριξη παιδών
- Υποστήριξη ατόμων τρίτης ηλικίας
- Υποστήριξη ατόμων με ειδικές ανάγκες
- Παιδαγωγικές γνώσεις
- Οικονομικές γνώσεις
- Νομικές γνώσεις
- Γνώσεις οδήγησης ΙΧ ή Δικύκλου
- Γνώσεις οδήγησης/ λειτουργίας βαρέων οχημάτων ή μηχανημάτων έργου
- Εξωτερικές εργασίες/Διανομές ειδών
- Μαγειρικές γνώσεις
- Γνώσεις Γραφιστικής
- Γνώσεις Κατασκευών/ Καλλιτεχνημάτων
- Γνώση Χρήσης Ηλεκτρονικού Υπολογιστή
- Υπηρεσίες Υποδοχής και Εξυπηρέτησης Κοινού
- Γνώσεις Διοργάνωσης Εκδηλώσεων
- Άλλο.....

Άλλες εκπαιδεύσεις

Γ.ΕΘΕΛΟΝΤΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Συμμετείχατε ή συμμετέχετε σε άλλες εθελοντικές οργανώσεις ή δραστηριότητες;

(Αν ναι, αναφέρετε τον Φορέα και περιγράψτε συνοπτικά το ρόλο/ τους ρόλους σας)

.....

Σε ποιους τομείς θα θέλατε να προσφέρετε τις υπηρεσίες σας στο Δήμο Διονύσου; (Σημειώστε με)

Πολιτική Προστασία		Ψυχολογική & Συμβουλευτική Υπηρεσία		Κοινωνικές Δομές		Εθελοντική Αιμοδοσία		Διοικητική Υποστήριξη (Πολιτισμός – Αθλητισμός)	
Περιβαλλοντική Προστασία		Δημοτικό Πολυϊατρείο		Παιδαγωγικές Υπηρεσίες		Δημοτική Βιβλιοθήκη		Σίτιση, Φροντίδα, Φιλοξενία & Διάσωση Αδέσποτων	

Άλλο

Περιγράψτε ειδικότερα

Για ποιο λόγο θέλετε να προσφέρετε εθελοντική εργασία;

Ποιες μέρες και ώρες είστε διαθέσιμος/ η;

Μόνο ως φυσική παρουσία ή και διαδικτυακά;

Έχετε άδεια οδήγησης; Δικύκλου Αυτοκινήτου

Υπάρχει κάτι που χρειάζεται να δηλωθεί σε σχέση με την υγεία σας (φαρμακευτική αγωγή, χρόνια νοσήματα, εγχειρήσεις, κινητικά προβλήματα) τα οποία πιθανότατα θα επηρέαζαν το έργο σας ως εθελοντή;

.....
.....

Δηλώνω υπεύθυνα:

1. Ότι επιθυμώ να προσφέρω τις υπηρεσίες μου ως εθελοντής/ ρια στο Δήμο Διονύσου.
2. Όλα τα ανωτέρω στοιχεία είναι αληθή.

Όροι Χρήσης Προσωπικών Δεδομένων

Η προαιρετική συλλογή των παραπάνω προσωπικών δεδομένων από το Δήμο Διονύσου βρίσκεται σε πλήρη εναρμόνιση με τον κανονισμό της ΕΕ 2016/679 (GDPR) για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. Η χρήση και επεξεργασία των δεδομένων αυτών θα γίνεται για αόριστο χρονικό διάστημα από το Γραφείο Εθελοντισμού και τις ανά θεματικό πεδίο προσφοράς του αιτούντα εθελοντή αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου Διονύσου. Σκοπός της χρήσης και επεξεργασίας είναι η αξιοποίηση της εθελοντικής προσφοράς των κατοίκων της περιοχής στη διοργάνωση δράσεων περιβαλλοντικής προστασίας, κοινωνικής αρωγής και αλληλεγγύης, τη συνδρομή στη λειτουργία υπαρχουσών Δομών του Δήμου (Ψυχολογική & Συμβουλευτική Υπηρεσία, Δημοτική Βιβλιοθήκη, Δημοτικό Πολυϊατρείο, Κοινωνικές Δομές) και στην αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών. Το κάθε πρόσωπο που παρέχει τα προσωπικά του δεδομένα, μπορεί ανά πάσα στιγμή να απευθυνθεί στην προαναφερθείσα υπηρεσία του Δήμου για πρόσβαση στα δεδομένα αυτά, για τη διόρθωσή τους, για τη διαγραφή τους, για τον περιορισμό της επεξεργασίας τους ή για την ανάκληση της συγκατάθεσής του για την επεξεργασία τους, χωρίς στην τελευταία περίπτωση να θίγεται η νομιμότητα της επεξεργασίας που βασίστηκε στη συγκατάθεση πριν την ανάκλησή της. Επίσης, μπορεί να επικοινωνεί με τον υπεύθυνο προστασίας δεδομένων του Δήμου Διονύσου για κάθε ζήτημα σχετικό με την επεξεργασία των δεδομένων αυτών και με την άσκηση των δικαιωμάτων του δυνάμει του κανονισμού GDPR, μέσω e-mail στην ηλεκτρονική διεύθυνση: dpo@dionysos.gr ή εγγράφως προς: Δήμο Διονύσου, Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων, Λεωφ. Λίμνης Μαραθώνος 29, 14565, Αγ. Στέφανος. Τέλος, σε περίπτωση παραβίασης των δικαιωμάτων του στα πλαίσια του κανονισμού GDPR, δικαιούται να υποβάλλει σχετική καταγγελία στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.

Ενημερώθηκα και δίνω τη συγκατάθεσή μου στην επεξεργασία των προσωπικών μου δεδομένων σύμφωνα με τα παραπάνω.

ο/η Εθελοντής/ντρια

(Υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ ΣΥΜΦΩΝΙΑ ΠΑΡΟΧΗΣ ΕΘΕΛΟΝΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ



Συμφωνία Παροχής Εθελοντικής Εργασίας

[ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΟΜΗΣ ή ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΥΠΟΔΟΧΗΣ ΕΘΕΛΟΝΤΗ]

Δήμος Διονύσου

Συμφωνία Δραστηριότητας –Εθελοντικής Εργασίας

Σήμερα την [ημέρα - ημερομηνία], στο/στη [Όνομα Δομής ή Υπηρεσίας ή Μητρώο Εθελοντών Δήμου Διονύσου] που βρίσκεται επί της οδού [διεύθυνση], συμφωνήθηκαν μεταξύ του Εθελοντή/της Εθελόντριας [Όνοματεπώνυμο Εθελοντή/ ντριας] και του [Όνοματεπώνυμο Υπευθύνου της Δομής ή Υπηρεσίας ή του Μητρώου Εθελοντών του Δήμου Διονύσου] τα εξής:

Ο Δήμος Διονύσου – Φορέας Παροχής Εθελοντικής Εργασίας κάνει δεκτή την αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος του Εθελοντή/ της Εθελόντριας [Όνοματεπώνυμο Εθελοντή/ ντριας] με [ΑΜ Εθελοντή/ ντριας] και [αρ. εγγράφου ταυτοποίησης προσώπου] για να παράσχει εθελοντική εργασία, στο πλαίσιο των διατάξεων της Χάρτας για τον Εθελοντισμό στο Δήμο Διονύσου και συγκεκριμένα προς τη/ το [Δομή ή Υπηρεσία ή Μητρώο Εθελοντών Δήμου Διονύσου].

I. Είδος εθελοντικής εργασίας και περιγραφή δραστηριοτήτων

II. Χώρος παροχής εθελοντικής εργασίας

III. Ώρες παρεχόμενης εθελοντικής εργασίας ανά εβδομάδα/ μήνα (προσδιορισμός συγκεκριμένου προγράμματος απασχόλησης εθελοντή/ ντριας)

IV. Εποπτεία και Υποστήριξη Εθελοντικού Έργου

Υπεύθυνος για την καθοδήγηση, εποπτεία και υποστήριξη του εν λόγω εθελοντικού έργου είναι ο /η [Όνοματεπώνυμο υπευθύνου της Δομής ή Υπηρεσίας ή του Μητρώου Εθελοντών του Δήμου Διονύσου]. Πριν την έναρξη της συνεργασίας του Δήμου με τον Εθελοντή/την Εθελόντρια, πραγματοποιείται συνάντηση γνωριμίας στην οποία παρέχονται όλες οι απαραίτητες πληροφορίες για τον τρόπο λειτουργίας της Δομής ή Υπηρεσίας, τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του Εθελοντή/της Εθελόντριας και του Δήμου, τις προδιαγραφές παροχής της εθελοντικής απασχόλησης, τις προϋποθέσεις εκπαίδευσης κ.λπ.

V. Αξιολόγηση Εμπειρίας Εθελοντή

Ο Εθελοντής/ η Εθελόντρια δύναται να αξιολογεί την εμπειρία του/της, στη βάση προτυποποιημένου ερωτηματολογίου και να παρέχει την ανατροφοδότησή του/της προς τον/την Υπεύθυνο της Δομής ή της Υπηρεσίας ή/και τον Συντονιστή/την Συντονίστρια του Εθελοντικού Έργου στο Δήμου Διονύσου.

VI. Πιστοποιητικό Παροχής Εθελοντικού Έργου

Ο Δήμος Διονύσου χορηγεί πιστοποιητικό παροχής εθελοντικής εργασίας και κατόπιν αιτήματος του Εθελοντή/της Εθελόντριας, συστατική επιστολή.

VII. Επιβράβευση Εθελοντή/ντριας

Ο Εθελοντής/ η Εθελόντρια αποκτά όλα τα δικαιώματα που έχουν θεσπιστεί για τους Εθελοντές του Μητρώου Εθελοντών του Δήμου Διονύσου.

Υπογραφές

Για το Φορέα Υποδοχής Εθελοντικής Εργασίας
Ο/ Η Υπεύθυνος/ η του Εθελοντή/ ντριας

Ο /η Εθελοντής/ ρια

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ ΦΟΡΜΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Φόρμα αξιολόγησης εθελοντικού έργου

(Τα πεδία με * συμπληρώνονται υποχρεωτικά. Επίσης, σε κάθε ερώτηση, μπορείτε αν θέλετε να σχολιάσετε την απάντησή σας. Οι φόρμες συλλέγονται στο ΑΤ Διαβούλευσης και Εθελοντισμού, Κανάρη 3, Άνοιξη ή ηλεκτρονικά στο email diavoulefsi-ethelodismos@dionysos.gr.)

1. Ονοματεπώνυμο Εθελοντή/ντριας

2. Όνομα Δομής ή Υπηρεσίας Απασχόλησης *

3. Περιγραφή Παρεχόμενου Εθελοντικού Έργου *

4. Πώς αξιολογείτε την εμπειρία σας συνολικά ως εθελοντής/ντρια στο Δήμο Διονύσου; *

(Κυκλώστε τον αριθμό που περιγράφει καλύτερα την εμπειρία σας. 1=Καθόλου ικανοποιητική, 2=Λίγο ικανοποιητική, 3=Ικανοποιητική, 4=Αρκετά Ικανοποιητική, 5=Πολύ ικανοποιητική)

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

5. Πώς αξιολογείτε την αρχική ενημέρωση που σας έγινε;*

(Κυκλώστε τον αριθμό που περιγράφει καλύτερα την εμπειρία σας. 1=Καθόλου ικανοποιητική, 2=Λίγο ικανοποιητική, 3=Ικανοποιητική, 4=Αρκετά Ικανοποιητική, 5=Πολύ ικανοποιητική)

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

6. Πώς αξιολογείτε τη σχέση σας με τον Υπεύθυνο Εθελοντισμού σας;*

(Κυκλώστε τον αριθμό που περιγράφει καλύτερα την εμπειρία σας. 1=Πολύ Κακή, 2=Κακή, 3=Μέτρια, 4=Αρκετά Καλή, 5=Πολύ Καλή)

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

7. Πώς αξιολογείτε τη σχέση σας με τους άλλους εθελοντές της Δομής/ Υπηρεσίας απασχόλησής σας;*

(Κυκλώστε τον αριθμό που περιγράφει καλύτερα την εμπειρία σας. 1=Πολύ Κακή, 2=Κακή, 3=Μέτρια, 4=Αρκετά Καλή, 5=Πολύ Καλή)

1 2 3 4 5

8. Πώς αξιολογείτε τη διαδικασία για την ένταξή σας στο Μητρώο Εθελοντών του Δήμου Διονύσου;*

(Κυκλώστε τον αριθμό που περιγράφει καλύτερα την εμπειρία σας. 1=Καθόλου ικανοποιητική, 2=Λίγο ικανοποιητική, 3=Ικανοποιητική, 4=Αρκετά Ικανοποιητική, 5=Πολύ ικανοποιητική)

1 2 3 4 5

9. Πώς αξιολογείτε την εξυπηρέτηση σας από το Αυτοτελές Τμήμα Διαβούλευσης και Εθελοντισμού;*

(Κυκλώστε τον αριθμό που περιγράφει καλύτερα την εμπειρία σας. 1=Πολύ Κακή, 2=Κακή, 3=Μέτρια, 4=Αρκετά Καλή, 5=Πολύ Καλή)

1 2 3 4 5

10. Πώς αξιολογείτε το σύστημα αναγνώρισης και επιβράβευσης του εθελοντικού σας έργου;*

(Κυκλώστε τον αριθμό που περιγράφει καλύτερα την εμπειρία σας. 1=Πολύ Κακό, 2=Κακό, 3=Μέτριο, 4=Αρκετά Καλό, 5=Πολύ καλό)

1 2 3 4 5

11. Θα θέλατε να παρατηρήσετε ή να προτείνετε κάτι ακόμα;

Ευχαριστούμε για τη συμμετοχή σας!! ☺